

Üggytípus megnevezése: Építési engedélyezési eljárás

Ügyleírás:

Az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében felsorolt és az egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenységek építési engedély nélkül, az e felsorolásban nem szereplő tevékenységek pedig kizárólag jogerős építési engedély birtokában végezhetők.

A jogszabályban foglaltak alapján a hatóság, az építésügyi hatósági engedélyezési eljárást támogató elektronikus dokumentációs rendszer (ÉTDR) által biztosított elektronikus vagy papírformátumú formanyomtatványon benyújtott kérelem alapján az engedélyt megadja, vagy megtagadja.

Építmény, építményrész rendeltetésének építési engedély köteles építési munkával nem járó megváltoztatásához nem kell az építésügyi hatóság engedélye.

Az építési engedélyt egy telekre - a következő bekezdésben foglalt kivétellel - az egy időben megvalósuló építési tevékenység egészére kell kérni.

Egy telken több ütemben megvalósuló építési tevékenységre az építési engedélyt

- az összes ütemre egyszerre, de az egyes ütemeket megjelölve, vagy
- a teljes építési beruházás bemutatása mellett ütemenként is meg lehet kérni.

Az építési engedély iránti kérelemmel egy időben

- az országos építési követelményektől eltérő műszaki megoldás engedélyezésére,
- bontás engedélyezésére,
- fennmaradási engedélyezésre

irányuló kérelem is előterjeszthető.

Az eljárás megindítására jogosult:

Aki az adott ingatlanon építési tevékenységet (például: építés, átalakítás, bővítés, helyreállítás stb.), kíván, vagy köteles végezni.

Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése:

Bólyi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Ténylegesen eljáró szerv megnevezése:

Bólyi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
mint I. fokú általános építésügyi hatóság

Illetékességi területe:

Babarc, Belvárdgyula, Bóly, Borjád, Hásságy, Kisbudmér, Liptód, Máriakéménd, Monyoród, Nagybudmér, Olasz, Pócsa, Szajk, Szederkény, Töttös, Versend

Ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok megnevezése:

Az építésügyi hatósági engedély iránti kérelem tartalmazza:

- ügyfélnek és képviselőjének a nevét, lakcímét vagy székhelyét,
- az ügyfélnek a hatóság döntésére való kifejezett kérelmét, továbbá
- meg lehet adni az elektronikus levélcímét, a telefax számát vagy a telefonos elérhetőséget,
- az építési tevékenységgel érintett telek címét, helyrajzi számát, mezőgazdasági birtoktest esetén az ahhoz tartozó valamennyi telek helyrajzi számát,
- a kérelmezett engedélyezési eljárás fajtáját,
- a kérelem tárgyát és annak rövid leírását, az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 8. melléklet I. rész 4. pont 4.1. alpontja szerinti számított építményértéket,
- a kérelem tárgyával összefüggésben:
 - az építésügyi hatóság szolgáltatása körében kiadott, 6 hónapnál nem régebbi szakmai nyilatkozatnak az ÉTDR ügy- és iratazonosítóját,
 - a korábban keletkezett hatósági döntések megnevezését, iktatószámát és keltét vagy az ÉTDR ügy- és iratazonosítóját,
 - a hat hónapnál nem régebbi előzetes szakhatósági állásfoglalás megnevezését, az ÉTDR ügy- és iratazonosítóját,
- a kérelemhez csatolt mellékletek felsorolását,

- a használatbavételi engedély iránti kérelem kivételével - az építtető vagy meghatalmazottjának a rendelkezését arról, hogy a jogerős engedélyhez tartozó engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki dokumentáció papír alapú hitelesített másolatát kéri-e, ha igen, hány példányban,
- meghatalmazott esetén az építtető meghatalmazását és
- az építtető aláírását.

A kérelemhez jogszabályban foglalt esetekben igazolni kell:

- a települési önkormányzat polgármestere településképi véleményében az építési tevékenységet engedélyezésre javasolta, vagy,
- a településrendezési és építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló kormányrendeletben előírt esetekben az építészeti-műszaki tervtanács szakmai véleményében a tervdokumentációt engedélyezésre ajánlotta

Minden esetben igazolni kell az eljárási illeték, igazgatási szolgáltatási díj befizetését.

A kérelemhez adathordozón (CD, DVD stb.) vagy az ÉTDR-be történő feltöltéssel mellékelni kell:

- a tervező által elkészített építészeti műszaki dokumentációt,
- ha a kérelem benyújtásakor előzetes szakhatósági állásfoglalás nem áll rendelkezésre, a szakhatóság megkereséséhez szükséges, a szakhatóságok számára benyújtandó dokumentációt is.

Nem kötelező, de a kérelmező mellékelheti a birtokában lévő

- a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendeletben meghatározott esetekben a jogerős környezetvédelmi vagy jogerős egységes környezethasználati engedélyt – kivéve, ha az az összevont telepítési eljárásban került kiadásra –, illetve az előzetes vizsgálati eljárást lezáró határozatot, több megvalósulási szakaszra bontott építkezés esetén az összes szakaszra együttesen,
- erdőterület igénybevétele esetén az erdészeti hatóság engedélyét (kivéve, ha az az összevont telepítési eljárásban került kiadásra)
- termőföld igénybevétele esetén a termőföld végleges más célú hasznosításának engedélyezéséről szóló jogerős hatósági határozatot (kivéve, ha az az összevont telepítési eljárásban került kiadásra)
- a természet védelméről szóló törvényben meghatározott esetekben a természetvédelmi hatóság engedélyét.

A kérelmező mellékelheti:

- az ügyben érintett szakhatóság előzetes állásfoglalását és a hozzá tartozó, a szakhatóság által záradékolt építészeti műszaki dokumentációt, amennyiben az nem az ÉTDR igénybevételel került beszerzésre,
- az ügyben érintett ügyfeleknek a kérelmezett építési tevékenység végzéséhez történő, az építészeti-műszaki dokumentáció ismeretében tett és az abban foglaltakkal egyetértést tartalmazó teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt fellebbezési jogról lemondó nyilatkozatát

Ügyintézés határideje:

Az építésügyi hatóság az eljárásban az érdemi döntést:

- jogszabály eltérően rendelkezése hiányában 25 napon belül,
- szakhatóság kötelező megkeresése esetén 35 napon belül hozza meg.

Jogorvoslat benyújtásának határideje:

- A határozat, önállóan fellebbezhető végzés kézhezvételétől számított 15 nap.

Ügyintézés helye:

Bóly, Rákóczi Ferenc u. 3. szám, földszint 8. iroda

Eljárás megindítására szolgáló irat (kérelem/bejelentés) benyújtására szolgáló postacím (amennyiben nem ETDR rendszeren keresztül nyújtják be):

754 Bóly, Rákóczi Ferenc u. 3.

Elérhetőség:

69-368-900 (központ) és a 69-869-407 (építésügyi hatóság) telefonszámon

Elektronikus ügyintézés

- Az ügyintézés gazdálkodó szervezetek, egyéni vállalkozók, állami szervezetek, jogi képviselők részére kizárólagosan elektronikus formában lehetséges.
- Magánszemélyek számára is lehetőség van elektronikus ügyintézésre, gazdálkodó szervezetek, jogi képviselők, állami szervek számára kötelező
- Magánszemély rendelkezéseit a rendelkezési nyilvántartásba is feltöltheti, melyet a hatóság eljárása során ellenőriz, elérhetősége: <http://www.nisz.hu/hu>

Az elektronikus ügyintézésről az alábbi elérhetőségeken további információk találhatóak:

- <https://ugyfelkapu.magyarorszag.hu/>
- <https://ugyfelkapu.gov.hu/>
- <https://ekoziq.mo.hu/>
- <https://epapir.gov.hu/>

Bólyi Közös Önkormányzati Hivatal hivatali kapu adatai:

Rövid elnevezés BFDKV, KRID: 503122366

A Központi Rendszerben Hivatali Kapuval rendelkezők listája elérhető:

<https://ugyintezes.magyarorszag.hu/szolgaltatasok/hivatallista.html>

Ügyfélfogadás ideje:

Hétfő, szerda: 8-12; 13-15 óráig

Péntek: 8-12 óráig

Kedd, csütörtök: nincs ügyfélfogadás

Ügyfélfogadás rendje:

Az ügyfelek fogadása külön időpontfoglalás, vagy egyeztetés nélkül, érkezési sorrendben történik.

Az ügyfelek igényeinek megfelelően időpont egyeztetés a fenti elérhetőségek bármelyikén.

Eljárási illeték, vagy igazgatási szolgáltatási díj megnevezése:

Az engedélyezési eljárás illetékköteles, melynek mértékéről az illetékekről szóló **1990. évi XCIII. törvény** melléklete XV. fejezete rendelkezik, ami szerint:

Az építési (továbbépítési) engedélyezési eljárás esetében az alapilleték **5000 Ft**, melyen felül:

- A) új - más önálló rendeltetési egységet nem tartalmazó - egy lakásos lakóépület építése esetén **20 000 forint**
- B) új - más önálló rendeltetési egységet is tartalmazó - épület építése esetén lakásonként **10 000 forint**, egyéb önálló rendeltetési egység esetén:
 - önálló rendeltetési egységenként 250 m² hasznos alapterületig **20 000 Ft**
 - A 250 m²-nél nagyobb hasznos alapterületű önálló rendeltetési egységenként **100 000 Ft**
- C) Meglévő épület átalakítása, felújítása, helyreállítása, korszerűsítése esetén az építési tevékenységgel érintett hasznos alapterület minden megkezdett 100 m²-ként **10 000 Ft**, vagy az érintett felület minden megkezdett 200 m²-ként **10 000 Ft**
- D) egyéb építési tevékenység esetén 50 m²-ként **10 000 Ft**
- E) műtárgy építése esetén, ha mérete jellemzően alapterületben kifejezhető, akkor minden megkezdett 100 m²-ként **10 000 Ft**, ha jellemzően hosszban kifejezhető, akkor folyóméterenként **1000 Ft**
- F) katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló

törvény IV. fejezete szerinti veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemhez vagy veszélyes létesítményhez tartozó építmény építése, bővítése, átalakítása, felújítása, helyreállítása, korszerűsítése esetén, ha mérete jellemzően alapterületben kifejezhető, akkor minden megkezdett 100 m²-ként **50 000 Ft**, ha jellemzően hosszban kifejezhető, akkor folyóméterenként **30 000 Ft**, de legfeljebb **3 000 000 Ft**,
 G) ha az építményben felvonó, mozgólépcső és mozgójárda is létesül, az építési engedélyezés az a)-f) pontokban foglaltakon felül **15 000 Ft**

Az alapeljárás illetékével vagy díjával egyidejűleg **a külön jogszabályokban meghatározott esetekben** a szakhatósági eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj vagy illeték:

Baranya Megyei Kormányhivatal Mohácsi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály	8700 Forint , igazgatási szolgáltatási díj
Baranya Megyei Kormányhivatal, mint növény- és talajvédelmi hatóság	Építési engedélyezési és bejelentési eljárás 50 000.- Ft Összevont építésügyi hatósági engedélyezési eljárás 50 000.- Ft Építésügyi fennmaradási engedélyezési eljárás 50 000.- Ft Az építési és bontási hulladékkal kapcsolatos engedélyezési eljárás 19 000.- Ft
Baranya Megyei Kormányhivatal, mint környezetvédelmi hatóság	elvi, építési, fennmaradási, bontási engedélyezési eljárásban: 14 000 Ft használatbavételi engedélyezési eljárásban: 8500 Ft igazgatási szolgáltatási díj

Alkalmazott jogszabályok:

- Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló **1997. évi LXXVIII. törvény**
- Az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló **312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet**
- Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló **253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet**
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló **2016. évi CL. törvény**
- Bóly város Helyi Építési Szabályzata és Szabályozási Terve

Egyéb fontos információk, ügyféli jogok, kötelezettségek:

- Engedélyköteles építési munkák esetén az építtető csak a jogerős építési engedély, továbbá az ahhoz tartozó, engedélyezési záradékkal ellátott építészet-műszaki tervdokumentáció birtokában és annak megfelelően, az engedély hatályának időtartama alatt folytathat építési tevékenységet.
- Az építési engedély a jogerőssé és végrehajthatóvá válásának napjától számított legfeljebb három évig hatályos.
- A hatályossága alatt, ha az építési tevékenységet - az építési napló megnyitásával igazoltan - megkezdtek, akkor az építési tevékenység megkezdésétől számított öt éven belül az építménynek használatbavételi engedély megadására vagy használatbavétel tudomásulvételére alkalmassá kell válnia.
- Az engedély hatályossága alatt az építtető kezdeményezheti a hatály meghosszabbítását.
- Az építési engedély nélkül végezhető építési és bontási munkát is csak a szabályozási terv és a helyi építési szabályzat, valamint az általános érvényű kötelező építésügyi előírások megtartásával szabad végezni.

Az ügyfél

- az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tehet, bizonyíték beszerzését indítványozhatja, továbbá az eljárásban képviselője útján is részt vehet. •
- nemzetiségi civil szervezet nevében eljárva, vagy ha egyébként a nemzetiségek jogairól szóló törvény hatálya alá tartozik, jogosult használni nemzetiségi nyelvét. A nemzetiségi nyelven benyújtott kérelem tárgyában hozott magyar nyelvű döntést kérésére a kérelemben használt nyelvre lefordításra kerül.
- jogosult a hatósággal történő kapcsolattartás módját (írásban, az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvényben meghatározott elektronikus úton, vagy személyesen, írásbelinek nem minősülő elektronikus úton) megválasztani, illetve az eljárás során más biztosított módra átváltani.
- jogosult kérni természetes személyazonosító adatainak és lakcímének zárt kezelését, ha az eljárásban való közreműködése miatt súlyosan hátrányos következmény érheti.
- jogosult kérni az eljárás szüneteltetését.
az eljárás bármely szakaszában és annak befejezését követően is betekinthez az eljárás során keletkezett iratba, melyekről másolatot, kivonatot készíthet vagy - kormányrendeletben meghatározott költségtérítés ellenében - másolatot kérhet.
- Nem lehet betekinteni:
 - a döntés tervezetébe, továbbá
 - az olyan iratba vagy az irat olyan részébe, amelyből következtetés vonható le valamely védett adatra vagy olyan személyes adatra, amely megismerésének törvényben meghatározott feltételei nem állnak fenn, kivéve, ha az adat - ide nem értve a minősített adatot - megismerésének hiánya megakadályozná az iratbetekintésre jogosultat az e törvényben biztosított jogai gyakorlásában.
- ha a hatóság döntése valamely más hatósági eljárásban (a továbbiakban: kapcsolódó eljárás) meghozható döntésnek feltétele, jogosult a kapcsolódó eljárásban eljáró hatósághoz benyújtandó kérelmet hatóságomnál is előterjeszteni.
- az eljárás során valamely határnap, határidő önhibáján kívüli elmulasztása esetén – a mulasztásról való tudomásszerzést vagy az akadály megszűnését követően, de legkésőbb az elmulasztott határnaptól vagy a határidő utolsó napjától számított, az igazolni kívánt eljárási cselekményre előírt határidővel megegyező időtartamon, de legfeljebb negyvenöt napon belül – jogosult igazolási kérelmet előterjeszteni.
- jogosult – törvény vagy kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában – iratot másolatban is benyújtani, ha nyilatkozik arról, hogy az az eredetivel mindenben megegyezik.
- ha jogszabály nem zárja ki, a nyilatkozatával pótolhatja a hiányzó bizonyítékot, ha annak beszerzése nem lehetséges. A hamis, hamisított vagy valótlan tartalmú bizonyíték szolgáltatását a jogszabályok büntetik.
- az ügyben keletkező határozat, illetve ha törvény megengedi a végzések ellen önálló jogorvoslattal élhet, egyéb esetben a végzés elleni jogorvoslati jogát a határozat, ennek hiányában az eljárást megszüntető végzés ellen igénybe vehető jogorvoslat keretében gyakorolhatja.
- amennyiben kereseti, jövedelmi és vagyoni viszonyai miatt az eljárási költséget vagy egy részét nem képes viselni, jogai érvényesítésének megkönnyítésére, vagy törvényben meghatározott más fontos okból költségmentességet kérelmezhet.
- köteles jóhiszeműen eljárni és a többi résztvevővel együttműködni, a magatartása nem irányulhat a hatóság megtévesztésére vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére.
- ha más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős adatot valótlanul állít vagy elhallgat, illetve ha a kötelező adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti, eljárási bírsággal sújtható.
- ha a kötelezettségét önhibájából megszegi, köteles az okozott többletköltségeket megtéríteni, továbbá 10 000 Ft-tól természetes személy esetén 500 000 Ft-ig, míg jogi személy esetén 1 000 000 Ft-ig terjedő eljárási bírsággal sújtható.